

ДОГОВОР

г. Новосибирск

«10» Март 2015 г.

Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Центр муниципального имущества», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Беляцкого Эдуарда Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью ТЛК «ВостокСервис», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, в лице директора Юдко Татьяны Алексеевны, действующей на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», на основании результатов размещения закупки путем проведения запроса котировок, протокол от 03.03.2015 № 05/2015, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по частичному ремонту муниципального помещения площадью 256,70 кв. м, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Арбузова, 1а, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2), Сметой затрат на выполнение работ (Приложение №1), являющимися неотъемлемой частью Договора и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Подрядчик выполняет работы своими или привлеченными силами и средствами.

1.3. Работы выполняются из материалов Подрядчика, материалы должны быть новыми (ранее не использовавшиеся).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена договора составляет: 99 000 (девятьсот девять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС – 18 % 15101 (пятнадцать тысяч сто один) рубль 69 копеек.

2.2. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора.

2.3. Оплата производится Заказчиком единовременным платежом на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, по факту выполнения всего объема работ в течение 10 (десяти) банковских дней с даты предоставления Подрядчиком счета, счета-фактуры и на основании подписанного акта о приемке выполненных работ при отсутствии у Заказчика претензий и замечаний по количеству и качеству выполненных работ.

2.4. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в настоящем Договоре.

2.5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Форма оплаты – безналичный расчет.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Срок выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в полном объеме: 35 (тридцать пять) календарных дней. Начало выполнения работ: не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора.

3.2. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы и сдать Заказчику их результат в порядке, установленном Договором.

3.3. Время выполнения работ на объекте согласовывается с пользователем помещения. В выходные и праздничные дни, а также за пределами норм продолжительности рабочего дня проведение работ возможно по предварительному согласованию с Заказчиком и пользователем

помещения при условии соблюдения Подрядчиком требований законодательства об охране труда.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Приемка работ осуществляется после выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, и оформляется актом о приемке выполненных работ. При необходимости Заказчик привлекает для участия в приемке специалистов по своему усмотрению.

4.2. Подрядчик направляет Заказчику упомянутые в п.4.1 документы в 2 экземплярах, подписанные со своей стороны, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента завершения работ по Договору путем вручения их под роспись представителю Заказчика.

4.3. Вручение акта о приемке выполненных работ является извещением Заказчика Подрядчиком о готовности работ к сдаче.

4.4. Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Договоре, и направляет Подрядчику один экземпляр подписанного акта о приемке выполненных работ, либо обоснованный отказ от его подписания в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты его предъявления.

4.5. Подписанные Заказчиком и Подрядчиком акты о приемке выполненных работ и предъявленные Подрядчиком Заказчику счет-фактура, счет на оплату являются основанием для оплаты выполненных работ.

4.6. Обязательства Подрядчика по выполнению работ, предусмотренных Договором, считаются выполненными с момента подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ и передачи ему всех, предусмотренных Договором документов, подтверждающих надлежащее качество и безопасность использованных в ходе выполнения работ материалов, до получения которых Заказчик вправе не подписывать документы, подтверждающие факт выполнения работ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. Обеспечить Подрядчику доступ к месту проведения работ. Время проведения работ согласовывается с пользователем помещения;

5.1.2. Передать Подрядчику всю необходимую для выполнения работ документацию (при ее наличии);

5.1.3. Сообщать Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков;

5.1.4. После получения от Подрядчика документов, предусмотренных п.4.1. Договора, либо по истечении срока выполнения работ, осмотреть результат работы и в течение 3 (трех) рабочих дней при отсутствии замечаний подписать документы;

5.1.5. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком по настоящему договору работы в соответствии с условиями настоящего договора.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. В любое время проверять и контролировать ход, сроки и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь при этом в его хозяйственную деятельность, требовать своевременного устранения выявленных при проверке и приемке работ недостатков;

5.2.2. Вмешаться в производство работ Подрядчиком, только если последний: своими действиями вызвал угрозу нарушения нормальной эксплуатации здания или нарушает требования действующих правил охраны труда, правил Ростехнадзора РФ; допустил дефекты, которые могут быть скрыты последующими работами.

5.2.3. Отказаться от исполнения договора в случае нарушения срока начала выполнения работ.

5.2.4. В случаях, указанных в п.п. 5.2.2 и 5.2.3, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения. Если Подрядчиком не будут приняты меры к устранению нарушений, Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор путем направления письменного уведомления.

5.2.5. В случае досрочного выполнения Подрядчиком обязательств по Договору принять и оплатить работы в соответствии с установленным в Договоре порядком.

5.2.6. Пользоваться иными установленными Договором и законодательством Российской Федерации правами.

5.3. Подрядчик обязуется:

5.3.1. Своевременно, надлежащим образом выполнить работы и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения Договора;

5.3.2. Выполнить работы по Договору в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими предмет Договора, условия Договора и приложения к нему, включая индивидуальные особенности объекта, а также иными требованиями сертификации, безопасности (соответствие санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.).

Перед непосредственным выполнением работ Подрядчик обязан согласовать образцы предполагаемых к использованию материалов. Подрядчик не имеет права приступить к выполнению работ на Объекте без согласования с Заказчиком таких материалов.

5.3.3. Обеспечить выполнение работ на объекте в соответствии с действующими строительными нормами и правилами;

5.3.4. Освидетельствовать совместно с Заказчиком выполненные работы, скрываемые при производстве последующих работ, а также обеспечить недопущение и запрещение производства дальнейших работ до оформления актов освидетельствования скрытых работ;

5.3.5. Оперативно информировать Заказчика о ходе выполнения работ и проблемах, выявленных в процессе их выполнения, обо всех случаях аварийного состояния на объекте, объемах и стоимости работ по ликвидации аварий;

5.3.6. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независимых от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления выполнения работ;

5.3.7. Оплачивать за счет собственных средств расходы по использованию воды, электричества без последующей компенсации со стороны Заказчика;

5.3.8. Нести всю полноту ответственности перед Заказчиком и/или третьими лицами за повреждение оборудования и имущества, находящегося на объекте;

5.3.9. Нести установленные Договором гарантийные обязательства, обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке работ и в течение гарантийного срока, за свой счет;

5.3.10. За свой счет своевременно вывозить мусор с объекта, производить уборку прилегающей территории. Вывезти, освободить объект и прилегающую территорию от мусора, образовавшегося в ходе работ, до подписания акта приемки выполненных работ;

5.3.11. Вывезти в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания акта приемки выполненных работ с места производства работ принадлежащее ему оборудование и технологическую оснастку, инструменты, приборы и инвентарь;

5.3.12. При осуществлении работ и связанных с ними действий соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды, безопасности работ, охраны труда, правил пожарной безопасности. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

5.3.13. Предоставить Заказчику сведения об изменениях банковских реквизитов и своего фактического местонахождения в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

5.4. Подрядчик имеет право:

5.4.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ;

5.4.2. Требовать оплаты надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком работ;

5.4.3. Привлекать сторонние организации (третьи лица) для выполнения работ по Договору, заключая с ними соответствующие договоры, неся при этом полную ответственность перед Заказчиком за их действия и выполненные таким образом работы. О привлечении сторонних организаций (третьих лиц) Подрядчик письменно уведомляет Заказчика не позднее 3 (трех) дней до непосредственного начала выполнения сторонней организацией работ по Договору;

5.4.4. Запрашивать имеющиеся в наличии у Заказчика документы, необходимые для выполнения работ по Договору, а также разъяснения и уточнения относительно предмета Договора;

5.4.5. Досрочно исполнить обязательства по Договору.

6. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

6.1. Подрядчик несет ответственность за сохранность материалов, оборудования и принадлежащего ему имущества при его транспортировке, разгрузке и хранении на объекте.

6.2. Заказчик назначает своего представителя, который от имени Заказчика совместно с представителем Подрядчика оформляет акты на выполненные работы, а также производит проверку соответствия используемых материалов и оборудования условиям Договора. Уполномоченный Заказчиком представитель имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства работ.

6.3. Категорически запрещается потребление на объекте алкогольных напитков и наркотических веществ.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с требованиями, установленными Договором и приложениями к нему.

7.2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 12 месяцев с даты подписания акта о приемке выполненных работ.

7.3. В случае наступления события, попадающего под ответственность гарантийных обязательств, Заказчик уведомляет об этом Подрядчика, последний своими силами и средствами за свой счет организует необходимые работы по восстановлению до исправного состояния объекта в срок до 10 (десяти) дней.

Для расследования и установления причин наступления события гарантийных обязательств Заказчик назначает комиссию с участием представителя Подрядчика.

7.4. В случае если Подрядчик не выполняет в согласованные с Заказчиком сроки работы по устранению претензий или дефектов, Заказчик вправе осуществить всю работу либо своими силами, либо с привлечением третьих лиц. В этом случае Подрядчик обязан оплатить Заказчику все затраты, возместить убытки, нанесенные Заказчику, в течение 30 дней и выплатить штраф в размере 10 % от стоимости работ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с нормами действующего гражданского законодательства РФ.

8.2. В случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по выполнению работ в сроки, установленные п. 3.1. Договора, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплату неустойки, которая начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от общей стоимости настоящего договора. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своего обязательства по договору.

8.3. В случае неисполнения Заказчиком своих обязательств по оплате по договору в сроки, установленные п. 2.3. Договора, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплату неустойки, которая начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от общей стоимости настоящего договора. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своего обязательства по договору.

8.4. Риск случайной гибели или повреждения результата выполненных работ переходит от Подрядчика к Заказчику с даты фактической передачи последнему по акту о приемке выполненных работ.

8.5. Применение мер ответственности не освобождает Стороны от исполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до 30.04.2015.

9.2. Обязательства сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Договора, указанного в п.9.1. Договора, подлежат исполнению в полном объеме.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, которые возникли после заключения Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы выполняемым работам нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта Сторона обязана известить в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) календарных дней, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости работ, либо расторгнуть Договор. Если обстоятельства, указанные в п.10.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Спорные вопросы, возникающие в связи с исполнением, расторжением Договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий – 10 (десять) рабочих дней со дня получения.

11.2. Не урегулированные в претензионном порядке споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в Договоре, или доставляются лично в канцелярию Заказчика по месту его нахождения, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомления с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.2. По всем вопросам, неурегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

МУП «ЦМИ»
630091, г. Новосибирск,
Красный проспект, 50
ИНН 5406100260, КПП 540601001
р/с 40702810644050001443
в Сибирский банк Сбербанка России
к/с 30101810500000000641
БИК 045004641

ПОДРЯДЧИК

ООО ТЛК «ВостокСервис»
630082, г. Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук,
2/2, оф.2б
ОГРН 1125476157729, ИНН 5405462330,
КПП 540501001, БИК 045004784
р/с 40702810425530000073 в ОАО
«РОССЕЛЬХОЗБАНК» в городе
Новосибирске
к/с 30101810700000000784

Директор МУП «ЦМИ»



Э. В. Беляцкий

Директор ООО ТЛК «ВостокСервис»



Т. А. Юдко

Смета затрат на выполнение работ по частичному ремонту муниципального помещения общей площадью 256,70 кв.м, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Арбузова, 1а

Видимые повреждения помещения

1. Намокание и деформация потолочной плитки типа Armstrong (пом. № 2, 5, 6, 7, 9, 14);
2. Намокание напольного покрытия (линолеум) (пом. № 2, 9, 10, 13);
3. Намокание и образование плесени на поверхности стен (пом. № 2, 6, 7, 8, 9, 10, 13);
4. Намокание и деформация декоративного уголка ПВХ (пом. № 9).

№ п/п	Наименование работ	Ед.изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Замена потолочной плитки типа Armstrong	м2	80,00	38,00	3040,00
2	Демонтаж линолеума	м2	55,00	30,00	1650,00
3	Настил линолеума (без приклеивания)	м2	55,00	76,00	4180,00
4	Антибактериальная обработка	м2	54,00	30,00	1620,00
5	Замена декоративного уголка ПВХ	м.п.	3,00	23,00	69,00
6	Покраска поверхности стен в/д краской (2 слоя)	м2	300,00	57,00	34200,00
7	Услуги транспортной компании (в т.ч. вывоз мусора)				1500,00
	ИТОГО				46259,00

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Расход, кг(шт)/м ²	Кол-во/ Объем	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Противогриб. препарат Ceresit СТ 99 (1кг)	шт.	0,05	3,00	245,00	735,00
2	Линолеум полукоммерческий	м2		55,00	255,00	14025,00
3	Уголок декоративный ПВХ (3м)	шт.		1,00	75,00	75,00
4	Краска в/д Радуга (9л)	шт.	0,30	10,00	1260,00	12600,00
5	Плита потолочная типа Armstrong	шт.	2,70	216,00	75,00	16200,00
	ИТОГО					43635,00

Сумма затрат	89 894,00
Накладные расходы	9 106,00

Общая сумма затрат на восстановление помещения:	99 000,00 руб.
--	-----------------------

в том числе НДС

15 101,69 руб.



Заказчик: МУП "ЦМИ"

/ Э. В. Беляцкий /



Подрядчик: ООО ТЛК «ВостокСервис»

/ Т. А. Юдко /