

Договор №203/2016

г. Новосибирск

«26» Декабря 2016 г.

Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Центр муниципального имущества», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Беляцкого Эдуарда Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Экотерм», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кочева Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от 20.12.2016 №35/2016, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги по техническому обслуживанию и содержанию здания площадью 730,9 м. кв. по адресу: г. Новосибирск, Кировский район, ул. Немировича-Данченко, 145/1 (далее Объект), уборке мест общего пользования и прилегающей территории, а также услуги по сбору и транспортировке твердых бытовых отходов (ТБО), согласно технического задания (Приложение №1 к данному Договору). Заказчик обязуется принимать и оплачивать выполненные услуги.

1.2. Подлежащие вывозу отходы складировуются Исполнителем в согласованное с Заказчиком место.

1.3. Исполнитель не оказывает услуги по сбору (вывозу) ТБО I-III классов опасности, а также отходов содержащих радиоактивные, токсичные, горючие, взрывоопасные отходы, отходы от люминесцентных ламп.

2. Обязанности и гарантии Исполнителя

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Выполнять работы по обслуживанию здания, уборке мест общего пользования и прилегающей территории, а также услуги по сбору и транспортировке ТБО, предусмотренные в настоящем Договоре, и сдавать их результат Заказчику.

2.1.2. Предоставлять Заказчику Акт выполненных работ.

2.1.3. Обязать свой персонал, производящий работы на Объекте выполнять указания уполномоченных лиц Заказчика в части качества оказываемых услуг.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Приостановить оказание услуг в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком взятых на себя обязательств по настоящему договору до устранения выявленных нарушений. При этом ответственность за санитарное и экологическое состояние несет Заказчик.

2.2.2. Выполнять услуги своими силами, либо с привлечением третьих лиц.

2.3. Исполнитель гарантирует:

2.3.1. Выполнение работ с надлежащим качеством в установленные настоящим Договором сроки;

2.3.2. Выполнение работ персоналом, прошедшим соответствующее обучение и инструктаж по вопросам проведения и требуемого качества работ, техники безопасности и иных установленных санитарных норм и правил.

2.3.3. Соблюдение правил поведения и внутреннего распорядка, действующих на территории Заказчика, а также установленных правил техники безопасности и пожарной безопасности.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. В любое время проверять ход оказания Исполнителем услуг, не вмешиваясь в его деятельность, за исключением указаний персоналу по качеству исполнения со стороны уполномоченных лиц Заказчика.

3.1.2. Провести инструктаж Исполнителя по вопросам соблюдения действующих правил безопасности на территории Заказчика и внутреннего распорядка.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить Исполнителю беспрепятственный доступ на территорию Заказчика для выполнения предмета настоящего Договора.

3.2.2. Своевременно принимать и оплачивать услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора.

3.2.3. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

4. Стоимость услуг и порядок их оплаты

4.1. Общая стоимость оказываемых услуг определена Сторонами согласно перечня работ и условий технического обслуживания и содержания (Приложения №1 к данному Договору) и составляет 480 630 (Четыреста восемьдесят тысяч шестьсот тридцать) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

4.2. Оплата услуг производится Заказчиком равными частями ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня предоставления Заказчику счет-фактуры и подписанного акта выполненных работ, в размере 48 063,00 (Сорок восемь тысяч шестьдесят три) рубля 00 копеек.

4.3. Приобретаемый Исполнителем материал для устранения неисправностей систем и оборудования, не предусмотренный стоимостью услуг, оплачивается по согласованию с Заказчиком отдельно на основании счета, выставленного Исполнителем, с приложением подтверждающих документов.

4.4. Дополнительные услуги подлежат согласованию Сторон и оплачиваются отдельно на основании утвержденного Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5. Порядок приема-сдачи услуг. Претензии

5.1. Исполнитель ежемесячно, не позднее 5-го числа следующего за отчетным месяцем, обязан оформить в двух экземплярах и передать Заказчику счет-фактуру, и акт выполненных работ за календарный месяц.

5.2. Заказчик подписывает и возвращает второй экземпляр акта выполненных работ Исполнителю в течение 5 (Пяти) календарных дней.

5.3. В случае обнаружения, что Исполнитель при исполнении настоящего Договора, причинил ущерб имуществу, Заказчик не позднее 5 (Пяти) календарных дней с момента обнаружения ущерба сообщает об этом Исполнителю в письменном виде, путем направления соответствующего письма-претензии с указанием причин и обстоятельств причинения ущерба.

5.4. Все обоснованные претензии и замечания по качеству выполненных работ в обязательном порядке подлежат устранению Исполнителем в кратчайшие сроки в порядке, оговоренном в двустороннем акте, подписанном ответственными представителями Сторон.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующем законодательством РФ.

6.2. При нарушении срока исполнения обязательств по Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты неустойки в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от стоимости услуг,

подлежащих оплате, за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему договору.

6.3. При проведении расчетов с Исполнителем по настоящему Договору Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать из причитающейся к выплате Исполнителю денежной суммы начисленную им сумму неустойки за нарушение Исполнителем срока исполнения обязательств по Договору.

6.4. При нарушении Заказчиком срока оплаты по Договору Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. Обязанность по уплате неустойки у нарушившей стороны возникает с момента получения соответствующего письменного требования другой стороны и должна быть исполнена в срок, указанный в таком требовании.

6.6. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору

6.7. Стороны не несут ответственности за частичное или полное невыполнение договорных обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы («форс-мажор»), находящихся вне контроля Сторон, при условии письменного извещения другой стороны в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

7.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в любое время, предварительно уведомив об этом Исполнителя за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные Услуги, оставшиеся неоплаченными в результате ранее произведенных взаиморасчетов.

7.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора либо требовать его расторжения в случае неполучения от Заказчика по истечении установленного Договором срока платежа оплаты за оказанные услуги по настоящему Договору более двух раз подряд.

8. Рассмотрение споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае не достижения соглашения Сторон споры при соблюдении претензионного порядка рассматриваются в арбитражном суде Новосибирской области в установленном законом порядке.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами. Период действия договора, оказания услуг с 01.01.2017 по 31.10.2017 г.

9.2. В случае если ни одна из Сторон не направит другой Стороне уведомление о расторжении или прекращении Договора в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней до истечения срока действия договора, настоящий Договор продлевается каждый раз на 12 месяцев.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Все приложения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

9.5. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<u>Заказчик</u>	<u>Исполнитель</u>
Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска « Центр муниципального имущества » ИНН/КПП 5406100260 / 540601001 Юридический адрес: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50 Банковские реквизиты: Р/счет 40702810644050001443 Сибирский ПАО Сбербанк, г. Новосибирск БИК 045004641 К/счет 30101810500000000641 ОГРН: 1025402480245	Общество с ограниченной ответственностью « Экотерм » ИНН/КПП 5407484379 / 540701001 Юридический адрес: 630132, г. Новосибирск, 1905 года, д. 83 кв. 245 Банковские реквизиты: Р/счет 40702810101530001556 в Новосибирском филиале ПАО «БИНБАНК» г. Новосибирск БИК 045004775 К/счет 30101810100000000775 ОГРН: 1135476043394
Директор МУП «ЦМИ»  М.П. _____ Э.В. Беляцкий « ____ » _____ 201 ____ г.	Директор ООО «Экотерм»  М.П. _____ Ю.А. Кочев « ____ » _____ 201 ____ г.



Техническое задание к договору

по условиям технического обслуживания и содержания

здания по адресу: г. Новосибирск, Кировский район, ул. Немировича-Данченко, 145/1

1. Обслуживание систем водопровода и канализации:

- обслуживание запорной арматуры, грязевиков, гребенок;
- замена запорной арматуры, грязевиков, приборов систем водопровода, гребенок, приборов учета;
- укрепление расшатавшихся приборов в местах их присоединения к трубопроводу;
- уплотнение сгонов;
- устранение засоров коммуникационных систем;
- укрепление трубопроводов;
- мелкий ремонт теплоизоляции трубопроводов;
- проверка исправности, герметичности канализационных прочисток, трубопроводов, соединений трубопроводов;
- выполнение гидравлических испытаний водопровода;
- обслуживание систем учета питьевой воды;
- отслеживание правильности показаний приборов систем водопровода по основным нормативным параметрам.

2. Обслуживание систем центрального отопления и горячего водоснабжения:

- обслуживание оборудования ИТП (бойлеров, насосов, компенсаторов и пр.), запорной арматуры, грязевиков, гребенок;
- замена оборудования ИТП (бойлеров, насосов, компенсаторов и пр.), запорной арматуры, грязевиков, приборов систем отопления и горячего водоснабжения, гребенок, приборов учета;
- укрепление расшатавшихся приборов в местах их присоединения к трубопроводу;
- укрепление трубопроводов;
- проверка исправности, герметичности трубопроводов, соединений трубопроводов;
- мелкий ремонт теплоизоляции трубопроводов;
- устранения завоздушивания систем отопления;
- обслуживание систем учета отопления и горячего водоснабжения;
- регулировка системы отопления;
- промывка системы отопления;
- отслеживание правильности показаний приборов систем по основным нормативным параметрам;
- выполнение гидравлических испытаний (в отопительный сезон 2017-2018 г.) с получением соответствующего акта в сетевой организации.

3. Обслуживание электрических сетей и электрооборудования:

- мелкий ремонт электропроводки;
- ревизия автоматических выключателей, рубильников и электрических пускателей;
- проверка заземления оборудования;
- проверка оболочки электрических кабелей, замеры сопротивления изоляции;
- замена электрической арматуры (гребенки, шины, крепления и т.п.), автоматических выключателей, плавких вставок, рубильников и электрических пускателей, приборов учета, осветительных приборов;
- ревизия осветительных приборов;
- протяжка контактных болтовых соединений и их смазка;
- проверка и устранение нагрева контактов;
- выполнение соответствующих надписей и обозначений на щитах, аппаратах и т.п.;
- проверка качества электроэнергии;

- контроль токовых нагрузок;
- обслуживание систем учета электрической энергии.

4. Техническое обслуживание систем и оборудования их периодичность производится согласно действующим нормам и правилам по разработанным исполнителем программам планово-профилактического обслуживания, а также по заявке заказчика.

5. Устранение аварийных ситуаций.

- круглосуточно. В здании должна находиться дежурная смена: 1 электрик, 1 сантехник.

6. Поддержание работоспособности и исправности систем и оборудования.

7. Ежедневная уборка мест общего пользования общей площадью 115 кв. м.

- уборка в коридорах (S=105,4 кв.м.), сан. узлах (1 шт., S=9,6 кв.м.), лестницах, технических помещениях (мытьё, протирка: стен, санфаянса, зеркал, окон);
- мытьё полов в коридорах (S=105,4 кв.м.), сан. узлах (1 шт., S=9,6 кв.м.), лестницах, технических помещениях;
- очистка урн от мусора в коридорах, сан. узлах, лестницах, технических помещениях.

8. Ежедневная уборка прилегающей территории согласно схеме.

- очистка урн от мусора;
- ручная уборка мусора, листьев, травы, грязи и т.п. (включая ступени и площадки крыльца объекта);
- подметание территории;
- ручная уборка снега, наледи (включая ступени и площадки крыльца объекта);
- уборка сосулек и снежных наметов с кровли.

В стоимость включены: транспортные расходы, спецодежда, песчанно-соляная смесь, ПВХ пакеты для мусора, профессиональный инструмент, моющие средства для уборки, заработная плата профессионально обученного персонала.

9. Уборка твердых бытовых отходов

- сбор твердых бытовых отходов осуществляется в контейнеры, предоставленные исполнителем (емкость 100 литров, количество 2 штуки). Вывоз собранного мусора осуществляется 2 раза в неделю (понедельник, четверг).

Исполнитель оказывает услуги по сбору и транспортировке твердых бытовых отходов (далее – ТБО) с последующим размещением ТБО на лицензированных объектах обезвреживания, размещения (утилизации) отходов. Исполнитель по требованию Заказчика обязан предоставить документы, подтверждающие вывоз мусора на объект размещения отходов, установленный согласно действующему законодательству.

ЗАКАЗЧИК
МУП «ЦМИ»

Директор



Э.В. Беляцкий

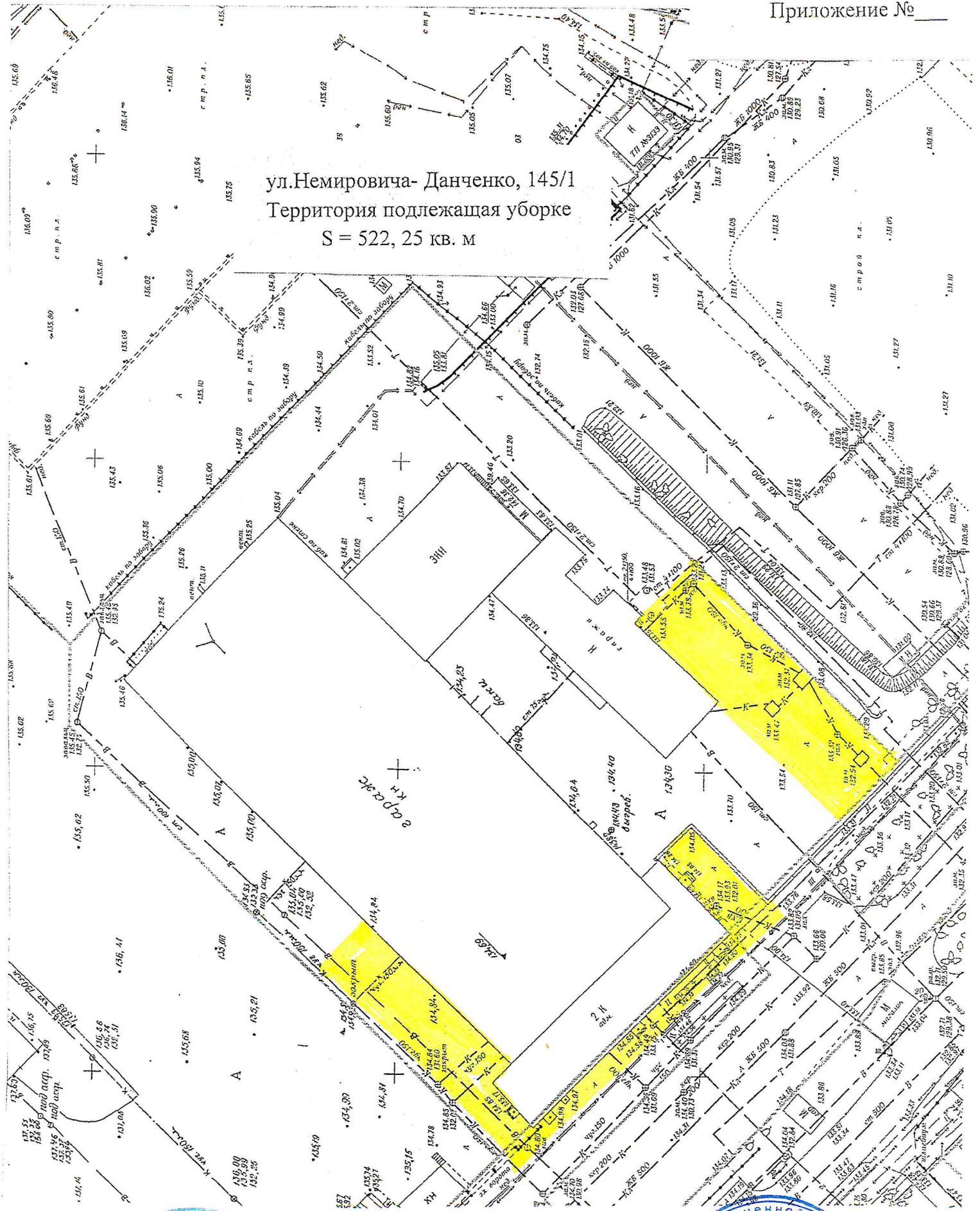
ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «Экотерм»

Директор



Ю.А. Кочев

ул.Немировича- Данченко, 145/1
Территория подлежащая уборке
S = 522, 25 кв. м



Директор МУП «ЦМИ»

Э. В. Беляцкий



Директор ООО «Коктерм»

Кочев Ю. А.