Приложение № 2

к документации об аукционе в электронной форме

**Описание объекта закупки**

Доступ к интернет-версии базы данных БСС «Система Главбух» ВИП-версия

Выбор интернет-версии базы данных БСС «Система Главбух» ВИП-версия обоснован сложившейся практикой использования данной системы заказчиком на протяжении длительного периода времени, а также отсутствием у заказчика необходимости дополнительного обучения сотрудников при использовании данной системы.

Срок действия доступа к базе данных – 12 месяцев.

Максимальное количество пользователей заказчика, которым предоставляется одновременный доступ к базе данных – 1.

Доступ к базе данных предоставляется круглосуточно.

Вход в базу данных защищен: при входе база данных требует авторизации учетной записи пользователя (ввод логина/пароля).

Предоставляется круглосуточная экспертная поддержка:

* Онлайн помощник – обеспечивает моментальный ответ эксперта через специальный

чат.

* Подробный письменный ответ в течение 24 часов на сложный персональный вопрос.
* Возможность задать письменный вопрос специалистам министерств и ведомств – авторам системы (не более 1 вопроса в месяц).

База данных содержит:

* разъяснения экспертов бухгалтерской и налоговой сферы, методические материалы по вопросам учета, отчетности, налогообложения, кадровым и юридическим вопросам;
* практические примеры по решению самых актуальных вопросов ежедневной деятельности специалистов бухгалтерской службы;
* нормативные документы, регламентирующие деятельность специалистов бухгалтерской службы с учетом региональной специфики;
* анонсы онлайн-семинаров на актуальные темы по учету, налогам и кадровой

работе;

* доступ к электронным версиям книг и ежемесячным специализированным журналам для специалистов бухгалтерских служб
* видеосеминары на актуальные темы для специалистов бухгалтерской службы.
* подборку необходимых бухгалтеру в работе форм документов с образцами заполнения и комментариями;
  + ежедневно обновляемую нормативно-правовую базу; ежедневно обновляемую справочную информацию о ставках налогов, курсах валют, производственном календаре и т.д.;
* возможность обучения сотрудников бухгалтерии в режиме онлайн путем изучения курсов и сдачи тестов при помощи базы данных либо иных электронных сервисов разработчика базы данных;
* судебную практику по актуальным вопросам деятельности специалистов бухгалтерской службы.

Материалы базы данных структурированы по следующим тематическим рубрикам:

Актуально сейчас

* Важные изменения
* Что еще поможет в работе Налоги и взносы
* Общие правила уплаты
* Действующие налоги и взносы
* Отчетность в налоговую и фонды
* Налоговые проверки
* Проверки внебюджетных фондов

Учет

* Общие правила организации учета
* Хозяйственные ситуации
* Бухгалтерская отчетность
* Консолидированная отчетность
* Статистическая отчетность Специфика организаций
* Малые предприятия
* Производство
* Оборот алкоголя
* Добыча полезных ископаемых
* ЖКХ
* ВЭД
* Сельское хозяйство
* Строительство
* Торговля
* Некоммерческие организации
* Медицина
* Унитарные предприятия
* Гособоронзаказ
* Госзакупки

Эффективная бухгалтерия

* Бухгалтерия крупной компании
* Взаимодействие с налоговой инспекцией
* Взаимодействие с коллегами и контрагентами
* Для души

Кадровые вопросы

* Прием на работу
* Трудовой и другие договоры с сотрудниками
* Трудовая книжка
* Трудовые отношения
* Увольнение
* Документооборот
* Соблюдение трудового законодательства Юридические вопросы
* Изменения положений о юридических лицах
* Постановка на учет
* Создание, регистрация и ликвидация ООО
* Создание, регистрация и ликвидация ИП
* Договорная работа
* Аренда имущества
* Работа с поставщиками и подрядчиками
* Работа с клиентами

Финансовые вопросы

* Общие вопросы бюджетирования
* Финансовая структура
* Формы бюджетов
* Процесс бюджетирования
* Планирование бюджетных статей Личная бухгалтерия
* Налоги граждан
* Пенсионные накопления
* Выплаты при рождении ребенка
* Трудовые отношения
* Расчеты с банком
* Банкротство

Сервисы системы:

* Сервис отчетов позволяет:

1. Получить Пользователю базы данных квалифицированную электронную подпись (КЭП) для подачи отчетности в ФНС, ПФР\*, ФСС и Росстат.
2. Сдавать отчеты в электронном виде через интернет в уполномоченные (контролирующие) государственные органы (ФНС, ПФР, Росстат) при помощи справочной системы либо иных электронных сервисов разработчика справочной системы (без установки дополнительного программного обеспечения и шифровальных средств).

\*Для сдачи отчетности в ПФР через сервис отчетов электронной системы Пользователь должен загрузить в электронную систему заключенное с ПФР «Соглашение об обмене электронными документами в системе электронного документооборота ПФР по телекоммуникационным каналам связи»

1. Получать экспертные консультации по вопросам отправки электронной отчетности.

* Мастер учетной политики
* Сервис по определению кода ОКОФ
* Расчетчик НДС
* Расчетчик транспортного налога
* Расчетчик нормируемых расходов в налоговом учете
* Расчетчик даты окончания отпуска
* Расчетчик календарных дней в периоде
* Страхового стажа сотрудника
* Компенсации за задержку зарплаты
* Штрафа за опоздание со сдачей налоговой декларации
* Пеней за несвоевременную уплату налогов, страховых взносов
* Калькулятор процентов по займам
* Подбор образцов платежек
* Подбор пояснений для налоговой инспекции

Консультационные материалы и нормативные документы, включенные в базу данных, соответствуют нормам действующего законодательства, т.е. актуализированные по мере изменения норм права.