

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Новосибирск, ул. Саввы Кожевникова, д. № 6, проводимого в форме очного голосования

г. Новосибирск

« 24 » августа 2020 г.

Инициатор проведения внеочередного общего собрания: Администрация Кировского района г. Новосибирска.

Дата и время проведения очного собрания: « 16 » 07 2020 г., с 10-00час. по 20-00час.

Способ проведения очного собрания: опросным путем.

Дата и место подсчета голосов: « 24 » 08 2020г., г.Новосибирск, ул.Аникина,13 ЖЭУ-59

В соответствии с частью 4 статьи 45 Жилищного кодекса РФ, сообщение о проведении общего собрания собственников помещений было размещено в общедоступных местах для всех собственников помещений в данном доме.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу: г. Новосибирск, ул. Саввы Кожевникова, дом 6, **собственники владеют 1571,60 кв.м. всех жилых помещений в доме, что составляет 1571,60 голосов (100 % голосов собственников).**

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса РФ: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Новосибирск, ул. Саввы Кожевникова, д.№ 6, **приняли участие собственники и их представители в количестве 22 человека.** (Решение (опросный лист) прилагается к настоящему протоколу), владеющие 1173,26 кв. м жилых помещений в доме, **что составляет 1173,26 голосов. (74,65%)**

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя общего собрания Левашова Дмитрия Константиновича, собственника кв. № 11 и секретаря собрания Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1.
2. Выборы членов счетной комиссии с наделением их права подсчета голосов: Дунёвой Тамары Александровны, собственник кв. № 19; Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1.
3. Выбрать ООО «УК Домовой +» в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом с 01.06.2020 г.
4. Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +» и утвердить его условия с 01.06.2020 г.
5. Утвердить перечень работ и услуг и стоимости платы по договору управления с ООО «УК Домовой +» в размере 23,10 руб. с 01.06.2020 г. по 31.05.2021 г. (приложение № 2 к договору управления).

6. Выбрать представителя собственников Левашова Дмитрий Константиновича, собственник кв. № 11 и наделить его полномочиями от имени собственников представлять интересы перед третьими лицами, в том числе с правом:
- подписывать от имени собственников договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +»;
 - принимать от имени собственников решения о проведении текущего ремонта и порядка его финансирования;
 - принимать от имени собственников решения о порядке использования общего имущества в МКД, размещения рекламы и т.д., а также о стоимости услуг.
7. Определить место хранения подлинника протокола и других документов по вопросам, поставленным на голосование, в Государственной Жилищной инспекции Новосибирской области, копии хранятся у представителя собственника помещений и в управляющей организации ООО «УК Домовой +».
8. Утвердить порядок уведомления собственников помещений МКД об итогах голосования, а также о проведении последующих общих собраний собственников помещений и итогах голосования по ним - путем размещения объявлений в подъездах на информационных стендах.

1. По первому вопросу: Выбор председателя общего собрания Левашова Дмитрий Константиновича, собственник кв. № 11 и секретаря собрания Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по первому вопросу «Выбор председателя общего собрания Левашова Дмитрий Константиновича, собственник кв. №11 и секретаря собрания Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1» -

Выбрать председателем общего собрания Левашова Дмитрий Константиновича, собственника кв. № 11 и секретарем собрания Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

2. По второму вопросу: Выборы членов счетной комиссии с наделением их права подсчета голосов: Луцёвой Тамары Александровны, собственник кв. № 19; Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по второму вопросу «Выборы членов счетной комиссии с наделением их права подсчета голосов: Луцёвой Тамары Александровны, собственник кв. № 19;

Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1» -

Выбрать членов счетной комиссии с наделением их права подсчета голосов: Луцёвой Тамары Александровны, собственник кв. № 19; Сивинских Евгения Андреевича, собственник кв. № 1.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

По третьему вопросу: Выбрать ООО «УК Домовой +» в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом с 01.06.2020 г.

- подписывать от имени собственников договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +»;
- принимать от имени собственников решения о проведении текущего ремонта и порядка его финансирования;
- принимать от имени собственников решения о порядке использования общего имущества в МКД, размещения рекламы и т.д., а также о стоимости услуг» – Выбрать представителем собственников Левашова Дмитрия Константиновича, собственника кв. № 11 и наделить его полномочиями от имени собственников представлять интересы перед третьими лицами, в том числе с правом:
- подписывать от имени собственников договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +»;
- принимать от имени собственников решения о проведении текущего ремонта и порядка его финансирования;
- принимать от имени собственников решения о порядке использования общего имущества в МКД, размещения рекламы и т.д., а также о стоимости услуг.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	количество голосов	% от числа голосовавших	количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

7. По седьмому вопросу: Определить место хранения подлинника протокола и других документов по вопросам, поставленным на голосование, в Государственной Жилищной инспекции Новосибирской области, копии хранятся у представителя собственника помещений и в управляющей организации ООО «УК Домовой +».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по седьмому вопросу «Определить место хранения подлинника протокола и других документов по вопросам, поставленным на голосование, в Государственной Жилищной инспекции Новосибирской области, копии хранятся у представителя собственника помещений и в управляющей организации ООО «УК Домовой +»» - **Определить место хранения подлинника протокола и других документов по вопросам, поставленным на голосование, в Государственной Жилищной инспекции Новосибирской области, копии хранятся у представителя собственника помещений и в управляющей организации ООО «УК Домовой +».**

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	количество голосов	% от числа голосовавших	количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

8. По восьмому вопросу: Утвердить порядок уведомления собственников помещений МКД об итогах голосования, а также о проведении последующих общих собраний собственников помещений и итогах голосования по ним - путем размещения объявлений в подъездах на информационных стендах.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по восьмому вопросу «Утвердить порядок уведомления собственников помещений МКД об итогах голосования, а также о проведении последующих общих собраний собственников помещений и итогах голосования по ним - путем размещения объявлений в подъездах на информационных стендах» – **Утвердить порядок уведомления собственников помещений МКД об итогах голосования, а также о проведении последующих общих собраний собственников помещений и итогах голосования по ним - путем размещения объявлений в подъездах на информационных стендах.**

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по третьему вопросу «Выбрать ООО «УК Домовой +» в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом с 01.06.2020 г.» - **Выбрать ООО «УК Домовой +» в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом с 01.06.2020 г.**

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

4. По четвертому вопросу: заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +» и утвердить его условия с 01.06.2020 г.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по четвертому вопросу «Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +» и утвердить его условия с 01.06.2020 г.» - **Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +» и утвердить его условия с 01.06.2020 г.**

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

5. По пятому вопросу: утвердить перечень работ и услуг и стоимости платы по договору управления с ООО «УК Домовой +» в размере 23,10 руб. с 01.06.2020 г. по 31.05.2021 г. (приложение № 2 к договору управления).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по пятому вопросу «Утвердить перечень работ и услуг и стоимости платы по договору управления с ООО «УК Домовой +» в размере 23,10 руб. с 01.06.2020 г. по 31.05.2021 г. (приложение № 2 к договору управления)» - **Утвердить перечень работ и услуг и стоимости платы по договору управления с ООО «УК Домовой +» в размере 23,10 руб. с 01.06.2020 г. по 31.05.2021 г. (приложение № 2 к договору управления).**

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших	Количество голосов	% от числа голосовавших
1173,26	74,65				

6. По шестому вопросу: Выбрать представителя собственников Давашова Дмитрия Константиновича, собственник кв.№ 11 и наделить его полномочиями от имени собственников представлять интересы перед третьими лицами, в том числе с правом:

- подписывать от имени собственников договор управления многоквартирным домом с ООО «УК Домовой +»;
- принимать от имени собственников решения о проведении текущего ремонта и порядка его финансирования;
- принимать от имени собственников решения о порядке использования общего имущества в МКД, размещения рекламы и т.д., а также о стоимости услуг.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по шестому вопросу «Выбрать представителя собственников Давашова Дмитрия Константиновича, собственник кв. № 11 и наделить его полномочиями от имени собственников представлять интересы перед третьими лицами, в том числе с правом:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа оголосовавших	количество голосов	% от числа оголосовавших	количество голосов	% от числа оголосовавших
1173,26	74,65				

Приложение:

- Решение собственников (опросный лист) помещений в многоквартирном доме № 6 по ул. Саввы Кожевникова в г. Новосибирске на 2 листах (подлинник).
- Копия текста сообщения о проведении общего собрания – на 1 л.
- Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на 1 л.
- Копии доверенностей представителей собственников помещений – на ___ листах.
- Форма договора управления многоквартирным домом - на ___ листах.
- Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме № 6 по ул. Саввы Кожевникова в г. Новосибирске с 01.06.2020 г. по 31.05.2020 г. (Приложение № 2 к Договору управления многоквартирным домом) – на ___ листах.


Председатель общего собрания


(подпись) *Саввы Кожевникова*
(расшифровка подписи) *Саввы Кожевникова* (дата)

Секретарь общего собрания


(подпись) *Саввы Кожевникова*
(расшифровка подписи) *Саввы Кожевникова* (дата)

Члены счетной комиссии


(подпись) *Саввы Кожевникова*
(расшифровка подписи) *Саввы Кожевникова* (дата)

Примечание:

Подлинники решений и протоколов общего собрания собственности помещений в течение 5 дней с момента их получения направляются, в том числе с использованием системы, в орган государственного жилищного надзора для хранения в течение трех лет (п. 1.1. ст.46 ЖК РФ).

Направление подлинников решений, протоколов для того чтобы не остаться в стороне, позволяющим проверить факт и дату их получения органом государственного жилищного надзора, а также путем размещения в открытом доступе в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, скан-образов решений, протоколов не позднее пяти рабочих дней со дня направления подлинников решений, протоколов в орган государственного жилищного надзора. (П. 5 Приказа Минстроя России от 28.01.2019 N 44/пр.)

Размер платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по ул. Саввы Коженикова, 6 в г. Новокузнецке на период с 01.06.2020 г. по 31.05.2021 г.

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (оказание услуг)	Планируемая стоимость работ (услуг), руб.	Срок выполнения работ (услуг) на 1 кв. м. помещений в месяц, руб.
1.	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и несущих конструктивных элементов здания, оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		313766,63	13,24
1.1.	Техническое обслуживание несущих элементов здания в рамках многоквартирного дома в следующей эксплуатации – осмотр бетонной опоры здания и фундаментов, осмотр стеновых панелей, перемычек, подоконников, лопов, внутренних отливов стеновых панелей, дверей и оконных проемов, всех элементов кровли, в том числе:		51138,84	2,16
	Техническое обслуживание систем водопроводов и канализации в многоквартирном доме – осмотр, техническое обслуживание и ремонт систем водоснабжения, канализации и горячего водоснабжения, замена пробок, арматуры, замена оборудования на несущих элементах, проверка наличия течи в гидротехнических каналах			
1.2.	Устранение неисправностей несущих элементов здания – восстановление (ремонт) откосов, заделка трещин в стенах, ремонт поверхности стен, ремонт оконных переплетов, профилактические и укрепительные работы кровли, ремонт подоконников и установка дверей, проверка кровли, утепление пола чердака. Укрепление водосточных труб, водосточных воронок и др. Устранение неисправностей инженерно – технических элементов многоквартирного дома – проверка, профилактика канализационных линий, проверка наличия и количества запорных устройств, замена отдельных участков трубопроводов, проверка и монтаж электропроводки и ее укрепление, проверка заземления, проверка электрооборудования. Замена поврежденной арматуры, замена ламп энергосберегающего назначения, гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, проверка трубопроводов систем отопления, замена люков вентиляционных приборов в боксе системы отопления, монтаж ремонта стояков трубопроводов и др.	технические работы не менее 2 раз в год, ежегодные плановые работы – в течение года	262607,79	11,08
2.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности – отходы и обеспечение работоспособного состояния средств противопожарной защиты		23497,67	0,99
3.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполняемая заавом населения (аварийно – диспетчерское обслуживание)		49348,87	2,08
4.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		56116,72	2,37
4.1.	Поддержание чистоты помещений и коридоров	2 раз в неделю	30175,74	1,27
4.2.	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц	22132,98	0,93
4.3.	Визуальная проверка помещений, основных деталей, порогов, плинтусов, полов для электротехнических работ, проверка дверных ручек, карбов, петель дверей, доборов, дверей ручек	1 раз в год	234,98	0,01
4.4.	Мытье окон	1 раз в год	234,98	0,01
4.5.	Деталировка чертёжков и планов	2 раз в год	2360,96	0,1
4.6.	Дачка уборки помещений	1 раз в год	977,08	0,04
5.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с обеспечением освещения и благоустройства, иных объектов, представляющих интерес для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория)		104583,73	4,41
5.1.	Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года			
5.1.1.	Очистка от снега и льда крыльца, двора, холлов и помещений типичных	не позднее 1 суток с момента окончания толшины слоя снега и льда более 5 см	145,12	0,01

5.1.2.	Стирка и подвешивание белья при участии вешалочной придомовой территории	1 раз в три суток	1599,39	0,07
5.1.3.	Стирка и подвешивание белья при участии в придомовой территории		23256,72	0,98
5.1.4.	Очистка урн от мусора		0,00	0,00
5.1.5.	Очистка контейнерной площадки в холловый период	1 раз в сутки	2902,85	0,12
5.1.6.	Уборка мусора на контейнерных площадках		1177,25	0,05
5.1.7.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд		668,28	0,03
5.1.8.	Очистка проездов от снега	при дождливой погоде ежедневно покрытие более 30 см	17622,3	0,74
5.1.9.	Механическое удаление уличной придомовой территории в теплый период года	не менее 3х раз в неделю	5000,60	0,21
5.2.1.	Проведение учебного урока в летний период	1 раз в две суток	2644,58	1,34
5.2.2.	Очистка урн от мусора		0,00	0,00
5.2.3.	Уборка мусора на контейнерных площадках	1 раз в сутки	2334,5	0,1
5.2.4.	Уборка помещений от спортивного мусора		9185,31	0,39
5.2.5.	Стрижка газона	не полагается 1 урок с мощностью потребления выходящий более 15 см	3941,96	0,17
5.2.6.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд		247,47	0,01
5.2.7.	Очистка металлических решеток и привокзала	1 раз в сутки	0,00	0,00
Всего стоимость работ по содержанию и ремонту общего имущества:			547313,61	23,10

Подписи Сторон

Представитель собственников помещений многоквартирного дома № 6 по ул. Саввы Коженикова в г. Новосибирске

Левашов Дмитрий Константинович



Д.К. Левашов

Управляющая организация

ООО «УК Домовой»»

Юридический адрес:

630009, г. Новосибирск,

ул. Обская, д. 50/1, кв. 4, 5

ИНН 54059872000 КПП 540501001

ОГРН 1165476181056

Расч. счет 40702810352240014534

в ФИЛИАЛ СИБИРСКИЙ

ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»

БИК 045004867

Корр/счет 30101810250040000867

тел. 213-68-51

е-mail: uk.domoj@tkm.ru

Директор ООО «УК Домовой» Д.К. Петров

