Информационное сообщение

**о проведении аукционов по предоставлению в аренду муниципального имущества**

**11.05.2021 в 15-00 часов** муниципальным унитарным предприятием города Новосибирска «Центр муниципального имущества» будут проведены аукционы по предоставлению в аренду следующего муниципального имущества:

**Лот 1. Нежилое помещение площадью 162,40 кв.м, расположенное в многоквартирном доме по адресу: г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Большевистская, 175/1.**

Вид использования арендуемого муниципального имущества – **для использования в целях, не противоречащих действующему законодательству.**

Начальная сумма ежемесячной платы (с НДС 20%), установленная ООО «Агентство Экспресс-оценка» (ИНН 5404241970, номер отчета оценки 68 от 16.03.2021) для использования под указанные цели объекта составляет **41 412,00 руб.**

Шаг аукциона **- 2 070,60 руб.**

Величина задатка устанавливается в размере 200% от рыночной стоимости ежемесячной платы за пользование муниципальным имуществом, установленной на основании независимой рыночной оценки, и составляет (с НДС) **–** **82 824,00 руб.**

По вопросу осмотра объекта обращаться в МУП «ЦМИ» по телефону: 222-00-79, 203-57-84.

**Место проведения аукциона** – Красный проспект, 50, 7-й этаж, каб. 717.

На бумажном носителе документацию об аукционе можно получить на основании заявления заинтересованного лица в срок с даты опубликования данного извещения до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе по адресу: 630091, Красный проспект, 50, каб. 420. Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона указанному лицу в течение трех рабочих дней со дня получения организатором соответствующего извещения.

Ежемесячная плата за пользование муниципальным имуществом устанавливается по результатам аукциона.

Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения аукциона. Победителем аукциона считается участник, предложивший наибольший размер платы за пользование муниципальным имуществом.

В плату за пользование муниципальным имуществом не входят расходы на оплату коммунальных услуг, на содержание и текущий ремонт общего имущества, а также на компенсацию налогов на остаточную стоимость имущества, налог на землю и прочие расходы.

Размер платы, сложившийся по результатам аукциона, является ежемесячной платой по договору аренды с учетом НДС. Плата за пользование муниципальным имуществом вносится ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца по реквизитам, указанным в договоре аренды.

Итоги аукциона подводятся в день и по месту его проведения.

Протокол об итогах аукциона выдается победителю в течение 3-х рабочих дней с даты его подписания.

После подведения итогов аукциона с победителем аукциона в течение десяти дней с 24.05.2021 по 02.06.2021г. заключается договор аренды объекта муниципального имущества сроком на 11 месяцев.

Для участия в аукционе претендентам на заключение договора аренды муниципального имущества необходимо перечислить на расчетный счет МУП «ЦМИ» задаток, а также подать заявку на участие, приложив необходимые документы. Прием заявок осуществляется при наличии платежного поручения с отметкой банка о перечислении задатка.

Расчетный счет МУП «ЦМИ», на который необходимо перечислить задаток:

ИНН 5406100260, БИК 045004641 кор./с 30101810500000000641

р/с 40702810644050001443, в Сибирский банк ПАО Сбербанк г. Новосибирск

Срок перечисления задатка на р/счет МУП «ЦМИ» не позднее **04.05.2021.**

В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона и заключения договора аренды в соответствии с протоколом комиссии, задаток, перечисленный на расчетный счет МУП «ЦМИ», возврату не подлежит.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты утверждения протокола аукциона, на основании письменной заявки.

Сумма задатка победителя относится в счет ежемесячной платы по договору аренды.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется с даты опубликования информационного сообщения, за исключением выходных и праздничных дней. Последний день приема заявок: **04.05.2021**. Время приема заявок: с 9-00 до 13‑00 и с 14-00 до 17-00 в муниципальном унитарном предприятии города Новосибирска «Центр муниципального имущества», по адресу: Красный проспект, 50, 4-й этаж, каб. 420, тел. 222-00-79.

Дата определения участников аукциона – **05.05.2021**.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, т.е. до **30.04.2021.**

Перечень документов, необходимых для подачи заявки:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации (лист записи единого государственного реестра) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя;

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения извещения;

3. Для физических лиц – копия паспорта, согласие на обработку персональных данных;

4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица, заверенный печатью заявителя и подписанный руководителем заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц), заверенные печатью заявителя и подписанные руководителем заявителя;

6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном КоАП;

7. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя, в случае если требования о наличии такого решения содержатся в учредительных документах заявителя;

8. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее перечисление задатка);

9. Для управляющих компаний - копия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя;

10. Для подрядных организаций – копии договора подряда с управляющими организациями.

Директор МУП «ЦМИ» Э. В. Беляцкий