

ПРОТОКОЛ № _____

Внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, дом № 11 проводимого в форме очного голосования.

г. Новосибирск

«30» декабря 2021г.

Инициатор проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме расположенного по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, дом № 11, Маренкова Юлия Юрьевна, кв. № 8, Свидетельство о государственной регистрации права собственности №б/н от 01.03.2016г.

Документ, подтверждающий право собственности.

Дата проведения собрания: «30» декабря 2021 года, время проведения собрания: 19 час. 00 мин.

Форма проведения собрания: очное (совместное присутствие собственников).

Место проведения собрания: двор дома

Общая площадь помещений многоквартирного дома в соответствии с технической документацией – 6124,10 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 6124,10 голосов (1 голос = 1 кв.м.).

Председатель общего собрания: Маренкова Юлия Юрьевна (кв.№ 8).

Секретарь общего собрания: Шепелева Людмила Ивановна (кв. № 48).

Члены счётной комиссии: Диргилев Павел Александрович (кв.№ 63).

Присутствующие лица:

представители жилых помещений № 2;6НП;7;8;9;10;11;12;14;15;16к1;16к2;16к3;19;21к2;22;24к3;27;29к2;30;31;32;35;37;38;39;41;42;43;44;46;47;48;49;50;51;52;53;54;55;56;58;59;62;63;

64;65;67;70;72;74;76;77;78;79;80;81;83 (список прилагается, приложение № 4 к настоящему протоколу).

Повестка собрания:

1. Избрание председателя, секретаря собрания, членов счётной комиссии, наделение их правом подсчёта голосов и подписания протокола собрания.
2. Утверждение перечня работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома на **2022 год.**
3. Утверждение размера платы за содержание общего имущества многоквартирного дома равный **22,63руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
4. Утверждение проведения дополнительных работ по содержанию жилья: механизированная уборка территории и утверждение размера платы равный **0,64руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
5. Утверждение проведения дополнительных работ по содержанию жилья: удаление снега с кровель, сосулек, снежных навесов и утверждение размера платы равный **0,80руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
6. Утверждение проведения дополнительных работ по содержанию жилья: вывоз снега и утверждение размера платы равный **1,04 руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
7. Утверждение складирования сдвигаемого снега на газонах придомовой территории.
8. Утверждение проведения работ по текущему ремонту с последующим утверждением каждого вида работ голосованием на общем собрании собственников и определение размера платы за проведение работ в размере **10,00руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
9. Утверждение проведения работ: энергетическое обследование жилого дома с оформлением энергетического паспорта МКД и определение размера платы за проведение данных работ в размере **0,73 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
10. Утверждение проведения работ: техническая инвентаризация МКД с оформлением технического паспорта МКД и определение размера платы за проведение данных работ в размере **1,13 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
11. Утверждение проведения работ: оформление паспорта фасада и определение размера платы за проведение данных работ в размере **1,46 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**
12. Утверждение порядка уведомления собственников помещений о принятых ими решениях и датах проведения собраний путём размещения информации на входах в подъезды дома.
13. Утверждение места хранения протоколов и решений собственников в ГЖИ НСО.

Общая площадь помещений собственников многоквартирного дома, принявших участие в голосовании – 3240,80 кв.м., что составляет 52,92 % от общего числа голосов всех собственников дома.

Кворум присутствует. Общее собрание правомочно.

*с 01.01.2022
35,11 x 1,2 =
42,13 с НДС*

Решения общего собрания:

№ п/п	Пункты повестки дня	Результаты голосования (% от общего числа голосов)
1	1. Избрание председателя, секретаря собрания, членов счётной комиссии. наделение их правом подсчёта голосов и подписания протокола собрания. По первому вопросу повестки дня слушали: <u>Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8</u>	
	Предложено: избрать председателем собрания Маренкову Юлию Юрьевну (кв. № 8), секретарём собрания Шепелеву Людмилу Ивановну (кв. № 48), членами счётной комиссии Диргилев Павел Александрович (кв. № 63), наделить их правом подсчёта голосов и подписания протокола собрания.	
	На общем собрании решили: избрать председателем собрания Маренкову Юлию Юрьевну (кв. № 8), секретарём собрания Шепелеву Людмилу Ивановну (кв. № 48), членами счётной комиссии Диргилев Павел Александрович (кв. № 63), наделить их правом подсчёта голосов и подписания протокола собрания.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по первому вопросу повестки дня - принято.		
2	2. Утверждение перечня работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома на 2022 год. По второму вопросу повестки дня слушали: <u>Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8</u>	
	Предложено: утвердить перечень работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома на 2022 год.	
	На общем собрании решили: утвердить перечень работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома на 2022 год.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по второму вопросу повестки дня - принято.		
3	3. Утверждение размера платы за содержание общего имущества многоквартирного дома равный 22,63руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По третьему вопросу повестки дня слушали: <u>Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8</u>	
	Предложено: утвердить размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома равный 22,63руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома равный 22,63руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по третьему вопросу повестки дня - принято.		
4	4. Утверждение проведения дополнительных работ по содержанию жилья: механизированная уборка территории и утверждение размера платы равный 0,64руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По четвёртому вопросу повестки дня слушали: <u>Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8</u>	
	Предложено: утвердить проведение дополнительных работ по содержанию жилья: механизированная уборка территории и утвердить размер платы равный 0,64руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить проведение дополнительных работ по содержанию жилья: механизированная уборка территории и утвердить размер платы равный 0,64руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по четвёртому вопросу повестки дня - принято.		
5	5. Утверждение проведения дополнительных работ по содержанию жилья: удаление снега с кровель, сосулек, снежных навесов и утверждение размера платы равный 0,80руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По пятому вопросу повестки дня слушали: <u>Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8</u>	
	Предложено: утвердить проведение дополнительных работ по содержанию жилья: удаление снега с кровель, сосулек, снежных навесов и утвердить размер платы равный 0,80руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить проведение дополнительных работ по содержанию жилья: удаление снега с кровель, сосулек, снежных навесов и утвердить размер платы равный 0,80руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.

22,63

0,64

0,8

31.12.2022г.		
Решение по пятому вопросу повестки дня - принято.		
6	6. Утверждение проведения дополнительных работ по содержанию жилья: вывоз снега и утверждение размера платы равный 1,04 руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По шестому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8	
	Предложено: утвердить проведение дополнительных работ по содержанию жилья: вывоз снега и утвердить размер платы равный 1,04 руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить проведение дополнительных работ по содержанию жилья: вывоз снега и утвердить размер платы равный 1,04 руб. в месяц на 1 кв.м. общей площади помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по шестому вопросу повестки дня - принято.		
7	7. Утверждение складирования сдвигаемого снега на газонах придомовой территории. По седьмому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8)	
	Предложено: утвердить складирование сдвигаемого снега на газонах придомовой территории.	
	На общем собрании решили: утвердить складирование сдвигаемого снега на газонах придомовой территории.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по седьмому вопросу повестки дня - принято.		
8	8. Утверждение проведения работ по текущему ремонту с последующим утверждением каждого вида работ голосованием на общем собрании собственников и определение размера платы за проведение работ в размере 10,00руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По восьмому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8	
	Предложено: утвердить проведение работ по текущему ремонту с последующим утверждением каждого вида работ голосованием на общем собрании собственников и определить размер платы за проведение работ в размере 10,00руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить проведение работ по текущему ремонту с последующим утверждением каждого вида работ голосованием на общем собрании собственников и определить размер платы за проведение работ в размере 10,00руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по восьмому вопросу повестки дня - принято.		
9	9. Утверждение проведения работ: энергетическое обследование жилого дома с оформлением энергетического паспорта МКД и определение размера платы за проведение данных работ в размере 0,73 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По девятому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8	
	Предложено: утвердить проведение работ: энергетическое обследование жилого дома с оформлением энергетического паспорта МКД и определить размер платы за проведение данных работ в размере 0,73 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить проведение работ: энергетическое обследование жилого дома с оформлением энергетического паспорта МКД и определить размер платы за проведение данных работ в размере 0,73 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	За: 0м.кв., Против: 3240,80м.кв., (100%) Воздержался: 0м.кв.
Решение по девятому вопросу повестки дня - принято.		
10	10. Утверждение проведения работ: техническая инвентаризация МКД с оформлением технического паспорта МКД и определение размера платы за проведение данных работ в размере 1,13 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По десятому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8	
	Предложено: утвердить проведение работ: техническая инвентаризация МКД с оформлением технического паспорта МКД и определить размер платы за проведение данных работ в размере 1,13 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
	На общем собрании решили: утвердить проведение работ: техническая инвентаризация МКД с оформлением технического паспорта МКД и определить размер платы за проведение данных работ в размере 1,13 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения	За: 0м.кв., Против: 3240,80м.кв., (100%) Воздержался: 0м.кв.

104

10,00

собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.	
Решение по десятому вопросу повестки дня - принято.	
11	11. Утверждение проведения работ: оформление паспорта фасада и определение размера платы за проведение данных работ в размере 1,46 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. По одиннадцатому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8 Предложено: утвердить проведение работ: оформление паспорта фасада и определить размер платы за проведение данных работ в размере 1,46 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.
	На общем собрании решили: утвердить проведение работ: оформление паспорта фасада и определить размер платы за проведение данных работ в размере 1,46 руб. в месяц на 1 кв.м. помещения собственника с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.
	За: 0м.кв., Против: 3240,80м.кв., (100%) Воздержался: 0м.кв.
Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня - принято.	
12	12. Утверждение порядка уведомления собственников помещений о принятых ими решениях и датах проведения собраний путём размещения информации на входах в подъезды дома. По двенадцатому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8 Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений о принятых ими решениях и датах проведения собраний путём размещения информации на входах в подъезды дома.
	На общем собрании решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений о принятых ими решениях и датах проведения собраний путём размещения информации на входах в подъезды дома.
	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по двенадцатому вопросу повестки дня - принято.	
13	13. Утверждение места хранения протоколов и решений собственников в ГЖИ НСО. По тринадцатому вопросу повестки дня слушали: Маренкову Юлию Юрьевну, кв. № 8 Предложено: утвердить место хранения протоколов и решений собственников в ГЖИ НСО.
	На общем собрании решили: утвердить место хранения протоколов и решений собственников в ГЖИ НСО.
	За: 3240,80м.кв., (100%) Против: 0м.кв., Воздержался: 0м.кв.
Решение по тринадцатому вопросу повестки дня - принято.	

Приложения:

1. Приложение № 1 – Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, дом № 11 на 1 листе.
2. Приложение № 2 – Реестр собственников МКД по адресу: г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, Дом № 11.
3. Приложение № 3 - Реестр вручения сообщений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, дом № 11 на 1 листе.
4. Приложение № 4 - Реестр собственников, участвующих во внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, дом № 11 на 1 листе.
5. Приложение № 5 - Решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Авиастроителей, дом № 11 на 4-х листах.
6. Приложение № 6 – Результаты голосования в таблице.

Секретарь общего собрания _____ /Шепелева Л.И./ Дата: 30.12.2021г.

Члены счётной комиссии: _____ /Диргилёв П.А./ Дата: 30.12.2021г.

Председатель общего собрания _____ /Маренкова Ю.Ю./ Дата: 30.12.2021г.

Инициатор общего собрания _____ /Маренкова Ю.Ю./ Дата: 30.12.2021г.

**Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
по адресу ул.Авиастроителей, д.11 на период с "1" января 2022 г. - по "31" декабря 2022 г.**

Площадь дома, кв.м. 6014.40
в т.ч. площадь нежилых помещений, кв.м 1087.30
Количество проживающих, чел. 160
Площадь кровли, кв.м 2300.00
Площадь подвала, кв.м 693,10

Виды работ и услуг	Условия выполнения / Периодичность оказания услуг, выполнения работ	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Размер платы на 1 кв.м в месяц, руб. в мес.
01 Техническое обслуживание конструктивных элементов здания		101 041,92	1,40
Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон (при наличии), выходов на крыши ,проверка кровель на отсутствие протечек, мелкий ремонт кровли, очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, скопления наледи, укрепление парапетных ограждений, при необходимости разработка плана восстановительных работ и проведение восстановительных работ (мелких нарушений)	1 раз в Месяц		
Заделка, раскрытие вентиляционных продухов в щоколях зданий	2 раза в Год		
Очистка чердачного и подвального помещения от мелкого мусора и грязи, контроль и проверка выходов на крышу, проверка состояния помещений подвалов, входы в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление. Контроль за состоянием подвальных дверей, при необходимости укрепление. Закрытие на замки.	2 раза в Год		
Прочистка водосточных труб и желобов внешнего водостока	2 раза в Год		
Тех.осмотр конструктивных элементов здания в комплексе (кровля, перекрытия, стены, фундамент, фасад, лестницы, окна, двери и пр.) с составлением дефектной ведомости	2 раза в Год		
Техническое обслуживание системы вентиляции, в т.ч. проверка наличия тяги в вентиляционных шахтах, мелкий ремонт	1 раз в Год		
02 Техническое обслуживание инженерных сетей здания (отопление, водоснабжение и канализация)		230 952,96	3,20
Обслуживание системы отопления (регулировка, промывка,гидравлические и тепловые испытания оборудования ИТП, консервация/расконсервация систем центрального отопления, ликвидация воздушных пробок, мелкий ремонт изоляции в подвальных (или) чердачных помещениях, восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках. Выполнение наладочных и ремонтных работ на ИТП, постоянный контроль параметров теплоносителя (давление, температуры, расхода).	2 раза в Год		

Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (горячего, холодного), отопления и водоотведения, проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов. Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования. Укрепление трубопроводов, устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации. Прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, контроль состояния дренажных систем.	1 раз в Месяц		
Проверка канализационных вытяжек, прочистка при необходимости	6 раз в Год		
Технический осмотр систем (нижний и (или) верхний розливы, состояние запорной арматуры) отопления, магистралей ХГВС, канализации, составление дефектной ведомости	2 раза в Год		
03 Техническое обслуживание электроснабжение		101 041,92	1,40
Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	12 раз в Год		
ППР (планово-предупредительные работы) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля, общедомовых электрических сетей. Технический осмотр этажных щитков, ВРУ, светильников с составлением дефектной ведомости	2 раза в Год		
Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных эл.щитков, распределительных коробок на л/клетках; смена перегоревших электролампочек в помещениях общественного пользования, уличного освещения; смена и ремонт эл.патронов и выключателей, электропроводки) и прочее. Мелкий ремонт.	12 раз в Год		
04 Аварийно-диспетчерское обслуживание	Ежемесячно	90 216,00	1,25
05 Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования		263 430,72	3,65
Влажная протирка стен, дверей, оконных ограждений, перил, чердачных лестниц, плафонов, почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, обметание пыли с потолков	1 раз в Год		
подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	2 раза в Неделю		
подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	2 раза в Неделю		
Мытье лестничных площадок и маршей, влажная протирка шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков	1 раз в Месяц		
Мытье окон (внутренняя часть)	2 раза в Год		
06 Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома		420 767,42	5,83

Подметание территории 1 класс (отмостка, входы в подвал)	4 раза в Неделю		
Подметание территории 2 класс (входы в подъезд, пешеходные дорожки)	6 раза в Неделю		
Подметание территории 3 класс (проезды)	4 раза в Неделю		
Сбор мусора с газонов	6 раза в Неделю		
Выкашивание газонов	5 раз в Год		
Очистка газонов от опавшей листвы	5 раза в Год		
Очистка подъездных козырьков от мусора	1 раз в Год		
Подметание, сдвигание снега 1 класс (отмостка, входы в подвал)	4 раза в Неделю		
Подметание, сдвигание снега 2 класс (входы в подъезды, пешеходные дорожки)	6 раза в Неделю		
Подметание, сдвигание снега 3 класс (проезды)	4 раза в Неделю		
Посыпка территории во время гололеда	15 раз в Год		
Очистка крышек канализационных колодцев и пожарных гидрантов (при наличии)	4 раза в Неделю		
Очистка подъездных козырьков от снега, наледи	5 раз в Год		
Механизированная снегоочистка территории с участием дворника	5 раз в год		
Уборка территории детского городка (бесшовное резиновое покрытие)	по мере необходимости		
07 Дератизация	Ежемесячно	17 321,47	0,24
Дезинсекция	по заявкам		
Дезинфекция	по мере необходимости		
Дератизация	12 раз в Год		
08 Обслуживание контейнерной площадки	Ежемесячно	14 434,56	0,20
09 Обслуживание, поверка ОДПУ	Ежемесячно	24 000,00	0,33
10 Осмотр, мелкий ремонт элементов благоустройства	Ежемесячно	2 165,18	0,03
11 Услуги по управлению	Ежемесячно	368 081,28	5,10
ИТОГО Услуги по содержанию и управлению МКД		1 633 270,46	22,63

Дополнительные работы по содержанию общего имущества МКД

Механизированная уборка	20 часа в год	46 000,00	0,64
Вывоз снега	по договору	75 000,00	1,04
Удаление снега с кровель, сосулек, снежных навесов	2 раза в Год	57 738,24	0,80
ИТОГО Услуги по содержанию и управлению МКД		1 812 191,68	25,11

Текущий ремонт		721 728,00	10,00
Всего стоимость работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирного дома		2 533 987,01	35,11

Исполнитель ООО Управляющая компания "Кедр"

Представитель собственника _____ /Диргилёв П.А./

Председатель собрания _____ /Маренкова Ю.Ю./

Секретарь собрания _____ /Шепелева Л.И./

